**REPARATURSCHEIN Nummer:**

|  |  |
| --- | --- |
| **VERSANDDATUM** | **ANNAHMEDATUM \***vom Lieferanten ausgefüllt |
|  |  |

**Die Kleidung muss zur REPARATUR in gereinigtem Zustand zusenden werden.** Ungewaschene oder verschmutzte Kleidung wird nicht angenommen, sondern dem Absender auf seinen Kosten zurückgegeben. **Ein ausgefüllter Reparaturschein muss mit der Kleidung mitgeliefert werden.**

|  |  |
| --- | --- |
| **LIEFERANT**  Good**PRO**, s.r.o.  Dukelská 1247  334 01 Přeštice  Kontaktpersonen:  **Jitka Kreisová** jitka.kreisova@goodpro.cz  **Iveta Fenclová** iveta.fenclova@goodpro.cz  Tel.: +420 377 983 459 | **ABSENDER** |
| Firma: ID: |
| Rechnungsadresse: |
|  |
| Lieferadresse: |
|  |
| Tel.: |
| E-Mail: |
| Kontaktperson und Unterschrift: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bitte führen sie hier ALLE in der Sendung enthaltenen Artikel auf: | | | | | |
| **Artikelbezeichnung**  ID Nummer-RFID Chip | **Anzahl** Größe | **SCHADENBESCHREIBUNG** | | | **Kostenvoranschlag**  **EUR**  **\***vom Lieferanten ausgefüllt |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  |  |  | | |  |
|  | | | | | |
| **DATUM UND UNTERSCHRIFT** | | | **Versandkosten EUR** |  | |
| **Gesamtpreis EUR ohne MwSt** |  | |
| **Gesamtpreis EUR inkl. MwSt** |  | |

**\***vom Lieferanten ausgefüllt